


«УТВЕРЖДАЮ»

Начальник Управления по
культуре и туризму администрации
городского округа Коломна


Н.В. Маркелова

«14» января 2016 г.

У С Т А В

**Муниципального бюджетного учреждения
«Дворец культуры «Тепловозостроитель»**

(в новой редакции)

Городской округ Коломна

2016 г.

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение Дворец культуры «Тепловозостроитель», в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано на основании постановления администрации городского округа Коломна от 13.05.2003 г. № 255/2.

1.2. Наименование Учреждения – «Муниципальное бюджетное учреждение «Дворец культуры «Тепловозостроитель»

Сокращенное наименование – МБУ ДК «Тепловозостроитель».

1.3. Учреждение является некоммерческой организацией.

1.4. Учредителем Учреждения и собственником его имущества является городской округ Коломна.

1.5. Функции и полномочия Учредителя, за исключением указанных в пункте 1.6 настоящего Устава, осуществляет Управление по культуре и туризму администрации городского округа Коломна.

1.6. Управление имущества и земельных отношений осуществляет функции и полномочия Учредителя по:

- 1) закреплению имущества за Учреждением на праве оперативного управления;
- 2) изъятию имущества из оперативного управления Учреждения;
- 3) контролю за использованием и распоряжением имуществом, находящимся в оперативном управлении Учреждения;
- 4) принятию у ликвидационной комиссии имущества Учреждения, оставшегося после удовлетворения требований кредиторов, а также имущества, которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть использовано для удовлетворения требований кредиторов.

1.7. Единоличным исполнительным органом Учреждения является Директор Учреждения (далее – Директор).

1.8. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Московской области, муниципальными правовыми актами городского округа Коломна, настоящим Уставом, решениями органов, осуществляющих функции и полномочия Учредителя.

1.9. Учреждение имеет статус юридического лица и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Учреждение имеет самостоятельный баланс, круглую печать, содержащую его полное наименование на русском языке, может иметь бланки, штампы, эмблему и другие реквизиты, необходимые для его деятельности.

1.10. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

1.11. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется на основании плана финансово-хозяйственной деятельности.

Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет поступлений:

- субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Учреждением в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (работ);
- субсидий на осуществление соответствующих целей (целевые субсидии);

- бюджетных инвестиций;
 - доходов от оказания Учреждением услуг (выполнение работ), относящихся в соответствии с настоящим Уставом к его основным видам деятельности, предоставление которых осуществляется на платной основе, а также поступлений от иной приносящей доход деятельности;
 - средств на исполнение публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, полномочия по исполнению которых от имени городского округа Коломна переданы учреждению в установленном порядке;
 - добровольных взносов, грантовых и спонсорских средств.
- 1.12. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, установленных федеральным законом).
- 1.13. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.
- 1.14. Учреждение создано на неограниченный срок.
- 1.15. Место нахождения Учреждения: 140408, Московская область, г. Коломна, ул. Октябрьской революции, д. 324.
- 1.16. Изменения в настоящий Устав вносятся Управлением по культуре и туризму администрации городского округа Коломна в порядке, определенном администрацией городского округа Коломна.

2. Деятельность Учреждения

- 2.1. Учреждение создано городским округом Коломна для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления городского округа Коломна в сфере культуры.
- 2.2. Предметом и целями (задачами) деятельности Учреждения являются
- Обеспечение досуга населения;
 - Обеспечение условий развития народного творчества и самодеятельного искусства;
 - Обеспечение условий для социально – культурных инициатив населения;
 - Создание коллективов художественного творчества;
 - Создание любительских (самодеятельных) объединений различной направленности;
 - Проведение массовых мероприятий (творческих и общественных)
 - Проведение городских торжественных и тематических мероприятий (юбилеи, профессиональные и государственные праздники, памятные даты и т.п.)
 - Организация досуга населения.
 - Патриотическое воспитание.
- 2.3. Основной вид деятельности Учреждения:
- 2.3.1. Деятельность библиотек, архивов, учреждений клубного типа.
- 2.4. К дополнительным видам деятельности Учреждения относятся:
- 2.4.1. Деятельность в области художественного, литературного и исполнительского творчества.

2.4.2. Деятельность по организации и постановке театральных и оперных представлений, концертов и прочих сценических выступлений. Эта группировка включает: деятельность ансамблей, театральных групп, оркестров и групп музыкантов.

2.4.3. Деятельность актеров, режиссеров, композиторов, художников, скульпторов и прочих представителей творческих профессий, выступающих на индивидуальной основе.

2.4.4. Деятельность концертных и театральных залов. Эта группировка включает: деятельность концертных и театральных залов и других учреждений культуры, деятельность агентств по продаже билетов, деятельность студий звукозаписи.

2.4.5. Прочая зрелищно-развлекательная деятельность, не включая в другие группировки. Эта группировка включает: представления кукольных театров, родео, деятельность тиров и т.п.

2.4.6. Создание и организация работы клубных формирований, таких как коллективы, студии и кружки любительского художественного творчества, народных театров, любительских объединений по культурно – познавательным, историко – краеведческим, научно – техническим, экологическим, культурно - бытовым;

- Организация и проведение фестивалей, смотров, конкурсов, выставок и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований;
- Проведение спектаклей, концертов, других театрально – зрелищных и выставочных мероприятий, массовых театрализованных праздников и представлений, народных гуляний, обрядов и ритуалов в соответствии с местными обычаями и традициями;
- Организация досуга различных групп населения, в том числе предоставление платных услуг населению с учетом функционального предназначения учреждения;
- Осуществление других видов творческой, познавательной и досуговой деятельности по социально – творческим заказам, соответствующим целям учреждения культуры клубного типа.

2.5. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие этим целям.

2.6. К иным видам деятельности, осуществляемым Учреждением в соответствии с пунктом 2.5. настоящего Устава, относятся:

- Организация и проведение вечеров отдыха, танцевальных и других вечеров, праздников, встреч, гражданских и семейных обрядов, литературно – музыкальных гостиных, балов, дискотек, концертов, спектаклей и других культурно – досуговых мероприятий, в том числе по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан;
- Предоставление оркестров, ансамблей, самодеятельных художественных коллективов и отдельных исполнителей для семейных и гражданских праздников и торжеств;
- Обучение в платных кружках, студиях, на курсах;
- Оказание консультативной, методической и организационно – творческой помощи в подготовке и проведении культурно – досуговых мероприятий;
- Предоставление услуг по прокату сценических костюмов, культурного и другого инвентаря, звукоусилительной и осветительной аппаратуры и другого профильного оборудования, изготовление сценических костюмов, обуви, реквизита;
- Организация в установленном порядке работы спортивно – оздоровительных клубов и секций, групп туризма и здоровья, компьютерных клубов, игровых и тренажерных залов и других подобных игровых и развлекательных досуговых объектов;
- Организация и проведение ярмарок, аукционов, выставок – продаж;
- Предоставление услуг по организации питания и отдыха посетителей;

2.7. В случаях, предусмотренных законодательством, Учреждение осуществляет свою деятельность на основании лицензии.

3. Муниципальное задание

3.1. Муниципальное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными пунктом 2.3 настоящего Устава основными видами деятельности формируется и утверждается Управление по культуре и туризму администрации городского округа Коломна. Учреждение осуществляет в соответствии с муниципальным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности, в сфере культуры.

3.2. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

3.3. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

3.4. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным пунктом 2.3 настоящего Устава, в сфере культуры, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Советом депутатов городского округа Коломна.

3.5. Учреждение может осуществлять в порядке, определенном Администрацией городского округа Коломна, полномочия органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме.

3.6. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета городского округа Коломна.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

Финансовое обеспечение осуществления Учреждением полномочий органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств, предусмотренных пунктом 3.5 настоящего Устава, осуществляется в порядке, установленном Администрацией городского округа Коломна.

3.7. Порядок формирования муниципального задания и порядок финансового обеспечения выполнения муниципального задания определяются Администрацией городского округа Коломна.

4. Имущество Учреждения

4.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.3. Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Учреждением на условиях и в порядке, которые определяются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4.4. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено пунктами 1.12, 7.1 и 7.5 настоящего Устава.

4.5. Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации. Виды такого имущества могут определяться в порядке, установленном Администрацией городского округа Коломна.

4.6. Перечень особо ценного движимого имущества определяется Управлением по культуре и туризму администрации городского округа Коломна по согласованию с Управлением имущества и земельных отношений администрации городского округа Коломна.

4.7. Имущество Учреждения формируется за счет имущества, закрепляемого за ним собственником, средств субсидий, доходов от распоряжения имуществом и оказания платных услуг, добровольных взносов и пожертвований и иных не запрещенных законом источников.

5. Компетенция Учредителя

5.1 Управление осуществляет следующие функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного учреждения:

1) утверждает устав муниципального бюджетного учреждения, а также вносимые в него изменения;

2) назначает (утверждает) руководителя муниципального бюджетного учреждения и прекращает его полномочия;

3) заключает и прекращает трудовой договор с руководителем муниципального бюджетного учреждения;

4) формирует и утверждает муниципальное задание в соответствии с предусмотренными уставом муниципального бюджетного учреждения основными видами деятельности;

- 5) определяет с учетом требований, установленных пунктом 5.2 настоящего Положения, перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным бюджетным учреждением учредителем или приобретенного муниципальным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества;
- 6) предварительно согласовывает с учетом требований, установленных пунктом 5.2 настоящего Положения, совершение муниципальным бюджетным учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;
- 7) принимает с учетом требований, установленных пунктом 5.2 настоящего Положения, решения об одобрении сделок с участием муниципального бюджетного учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;
- 8) определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального бюджетного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- 9) согласовывает с учетом требований, установленных пунктом 5.2 настоящего Положения, распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за муниципальным бюджетным учреждением учредителем либо приобретенным муниципальным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных его учредителем на приобретение такого имущества;
- 10) согласовывает с учетом требований, установленных пунктом 5.2 настоящего Положения, распоряжение недвижимым имуществом муниципального бюджетного учреждения, в том числе передачу его в аренду;
- 11) согласовывает с учетом требований, установленных пунктом 5.2 настоящего Положения, внесение муниципальным бюджетным учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным бюджетным учреждением учредителем или приобретенного муниципальным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;
- 12) согласовывает с учетом требований, установленных пунктом 5.2 настоящего Положения, передачу муниципальным бюджетным учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным бюджетным учреждением учредителем или приобретенного муниципальным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;
- 13) осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;
- 14) определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального бюджетного учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

15) определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности муниципального бюджетного учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем муниципального бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

16) осуществляет контроль за деятельностью муниципального бюджетного учреждения (за исключением контроля за использованием и распоряжением имуществом, находящимся в оперативном управлении муниципального бюджетного учреждения) в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами городского округа Коломна;

17) осуществляет иные функции и полномочия учредителя, установленные законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами городского округа Коломна, уставом муниципального бюджетного учреждения, за исключением указанных в пункте 6 настоящего Положения.

5.2. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 5-7, 9-12 пункта 5.1 настоящего Положения, принимаются по согласованию с начальником Управления имущества и земельных отношений (лицом, на которое в установленном порядке возложено исполнение его обязанностей).

Копия принятого решения направляется в Управление имущества и земельных отношений в срок не позднее 5 рабочих дней со дня его принятия.

6. Директор

6.1. Директор является руководителем Учреждения.

6.2. К компетенции Директора относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Учредителя.

6.3. Директор:

1) организует работу Учреждения;

2) без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы и заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности, совершает другие сделки и иные юридические действия от имени Учреждения;

3) утверждает штатное расписание Учреждения, определяет должностные обязанности работников Учреждения;

4) утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы;

5) поощряет работников Учреждения и применяет дисциплинарные взыскания;

6) в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.

7. Крупные сделки, сделки с заинтересованностью

7.1. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя бюджетного учреждения.

7.2. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества

(которым в соответствии с федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

7.3. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований пункта 7.1 настоящего Устава, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия учредителя Учреждения.

7.4. Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований пункта 7.1 настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

7.5. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки:

оно обязано сообщить о своей заинтересованности органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя Учреждения, до момента принятия решения о заключении сделки;

сделка должна быть одобрена органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя).

Заинтересованное лицо и заинтересованность в сделке определяются в соответствии со статьей 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях».

7.6. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований пункта 7.5 настоящего Устава, может быть признана судом недействительной.

Заинтересованное лицо несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Учреждению. Если убытки причинены Учреждению несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Учреждением является солидарной.

8. Филиалы и представительства Учреждения

8.1. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

8.2. Учреждение может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и за ее пределами с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, законодательства иностранных государств по месту нахождения филиалов и представительств, международных договоров Российской Федерации. В случае создания филиалов и открытия представительств сведения о них подлежат включению в настоящий Устав.

9. Реорганизация, изменение типа Учреждения и его ликвидация

- 9.1. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.
- 9.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения и выделения, а в случаях и в порядке, которые установлены законом, - также путем преобразования.
- 9.3. Принятие решения о реорганизации и проведение реорганизации Учреждения осуществляются в порядке, установленном Администрацией городского округа Коломна.
- 9.4. На основании постановления администрации городского округа Коломна путем изменения типа Учреждения может быть создано муниципальное казенное учреждение или муниципальное автономное учреждение. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в настоящий Устав вносятся соответствующие изменения. Порядок изменения типа Учреждения устанавливается Администрацией городского округа Коломна.
- 9.5. Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и иными федеральными законами.
- 9.6. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном Администрацией городского округа Коломна.
- 9.7. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 9.8. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Управлению имущества и земельных отношений.